

Vizualizare anunt

PUBLICAT NR ANUNT: ADV1448088 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE
 DATA CREARE: 30.09.2024 11:06 DATA PUBLICARE: 30.09.2024 11:07

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: CONSILIUL JUDETEAN BRAILA CIF: 4205491

Adresa: Piata Independenței nr. 1 Tara: Romania

Tel: +40 239619700 Fax: +40 239619044 E-mail: achizitii publice@portal-braila.ro Punct(e)
de contact: CAMELIA MARTA PLOPEANU In atentia: : ACHIZITII PUBLICE serviciul

ANUNT

Denumire contract:

Achizitie dotari pentru proiect „Reabilitarea Secției Unitate Primire Urgențe din cadrul Spitalului Județean de Urgență Brăila” cod SMIS 323074 – Centrifuga laborator cu 12 pozitii

Data limita depunere oferta:
07.10.2024 23:30

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
<u>Cumparari directe</u>	<u>Furnizare</u>	<u>33100000-1 - Echipamente medicale (Rev.2)</u>	<u>14.690,00 RON</u>	<u>Centrifuga laborator_C.S. si anexe.pdf</u>

Descriere contract:

Achizitie dotari pentru proiect „Reabilitarea Secției Unitate Primire Urgențe din cadrul Spitalului Județean de Urgență Brăila” cod SMIS 323074 – Centrifuga laborator cu 12 pozitii (1 buc.)

Conditii referitoare la contract:

Autoritatea contractantă invită operatorii economici să acceseze site-ul Consiliului Județean Brăila la <http://www.portal-braila.ro/dm/portal.nsf>, Prima pagina /Informatii de interes public/Anunturi/Anunt publicitar, de unde pot descărca documentația privind cerințele achiziției. Oferta se va întocmi în conformitate cu cerințele impuse în Caietul de sarcini. Termenul de valabilitate al ofertei: 30 de zile.

Conditii de participare:

Ofertantul va depune următoarele documente: - Scrisoare de înaintare (Formularul nr. 1); - Formular de oferta financiara (Formularul nr. 2); - Declaratia privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 (Formularul nr. 3); - Declarația privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016 (Formularul nr. 4); - Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/ 2016 (Formularul nr. 5); - Declaratie nedenaturare concurenta (daca este cazul); - Propunerea tehnica; - Dovada detinerii Avizului emis de Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale din România (ANMMDMR) pentru activitățile de import, distribuție și de prestări de servicii în domeniul dispozitivelor medicale, in care sa se regaseasca producatorul dispozitivelor medicale ofertate.

Criterii de atribuire:

Prețul cel mai scăzut

Informatii suplimentare:

Termenul limită primire oferte: 07.10.2024 Ofertele vor fi transmise/depuse însoțite de Formularul nr. 1 – Scrisoare de Înaintare: - prin e-mail: achizitii publice@portal-braila.ro; - la Registratura Generală a Consiliului Județean Brăila, Str. Calea Calarasilor nr. 52 Solicitări de clarificări vor fi transmise prin e-mail achizitii publice@portal-braila.ro, cu adresa scrisă, până la data de 03.10.2024. Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi postate pe site-ul instituției.

Vizualizare anunt

 PUBLICAT

 NR ANUNT: ADV1448088

 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE

 DATA CREARE ANUNT PUBLICITATE: 30.09.2024 11:07



CAIET DE SARCINI

aferent procedurii de achiziție publică având ca obiect **Achiziție dotări pentru proiect „Reabilitarea Secției Unitate Primire Urgențe din cadrul Spitalului Județean de Urgență Brăila”** cod SMIS 323074

- Lot 1 – Sistem de perfuzie sub presiune cu încălzire - hipotermie;**
- Lot 2 – Centrifuga laborator cu 12 pozitii;**
- Lot 3 – Aparatura și dispozitive medicale**

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, UAT a Județului Brăila îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

Unitatea de Primire Urgente din cadrul Spitalului de Urgență Brăila, a luat ființa în anul 1998, iar din 10 octombrie 2008 funcționează la parterul clădirii ambulatoriu integrat cu acces dinspre sos. Buzaului, fiind un spațiu generos de 899 mp. pe care se derulează și funcționează conform Ordinului de funcționare UPU – 1706/2007.

Profilul activității UPU este realizat de primirea și acordarea primului ajutor specializat pentru toate categoriile de urgențe medico-chirurgicale, inclusiv cele pediatrice (politraume, afecțiuni cardiace severe, afecțiuni neurologice și neurochirurgicale, afecțiuni respiratorii severe, comă metabolice sau de alte cauze etc.).

Proiectul „Reabilitarea Secției Unitate Primire Urgențe din cadrul Spitalului Județean de Urgență Brăila” este finanțat în cadrul Programului Sanatate (PoS), apelul “Investiții în infrastructurile publice de unități de primiri urgențe și compartimentele de primiri urgente (inclusiv cu echipamente și dispozitive medicale care deservește UPU/ CPU) sprijinite prin POR 2014-2020 - (proiecte etapizate), Cod apel PS/321/PS_P4/OP4/RSO4.5/ PS_P4_RSO4.5_A8”.

2.1 Informații despre autoritatea/entitatea contractantă

- 2.1.1. Denumirea autoritatii contractante: Unitatea Administrativ Teritoriala a Judetului Braila;
- 2.1.2. Date de contact: Municipiul Braila, Piata Independentei nr.1, cod postal 810210, telefon 0239/619.600, 0239/619.700, e-mail: consiliu@cjbraila.ro, pagina web www.cjbraila.ro;
- 2.1.3. Tipul autoritatii contractante: autoritate publica locala, cu activitate relevanta: servicii generale ale administratiei publice;
- 2.1.4. Amplasamentul obiectivului de investitie: mun. Braila, soseaua Buzaului nr.2, judet Braila;
- 2.1.5. Titularul investitiei: U.A.T. a Judetului Braila (Consiliul Judetean Braila);
- 2.1.6. Beneficiarul investitiei: U.A.T. a Judetului Braila (Consiliul Judetean Braila);
- 2.1.7. Beneficiarul final al investitiei: Spitalul Judetean de Urgenta Braila.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Pentru desfasurarea corespunzatoare a activitatii sectiei UPU a unitatii spitalicesti este necesara contractarea unor dotari specifice, astfel incat serviciile medicale oferite sa poata fi prestate la un inalt nivel calitativ, in concordanta cu cerintele tehnologice moderne, cu impact direct si pozitiv asupra nivelului de sanatate al populatiei locale si al tuturor persoanelor care se adreseaza unitatii de primire urgente.

Situatia dotarilor existente este precara, ceea ce ingreuneaza activitatea medicala si nu permite investigarea/tratarea pacientilor la un nivel corespunzator.

Unitatea Administrativ Teritoriala a Județului Brăila a obtinut o finantare nerambursabila prin Programul Sanatate (PoS), pentru dotarea sectiei UPU a Spitalului de Urgenta Braila, in baza careia a fost initiata prezenta achizitie publica.

Dotarile ce se vor achizitiona prin proiect vin in completarea celor existente la nivelul Unitatii de Primire Urgente si sunt necesare pentru indeplinirea conditiilor prevazute de Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 1706/2007.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea/entitatea contractantă

Avand ca obiectiv calitatea serviciilor medicale realizate fata de pacienti, este necesara achizitia produselor din prezenta procedura, pentru asigurarea conditiilor optime de siguranta si calitate a actului medical.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse

Unitatea Administrativ Teritoriala a Judetului Braila implementeaza proiectul cu titlul "*Reabilitarea Sectiei Unitate Primire Urgente din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila*". Sursa de finantare a proiectului: Programul Sanatate (PoS), apelul "Investiții în infrastructurile publice de unități de primiri urgente și compartimentele de primiri urgente (inclusiv cu echipamente și dispozitive medicale care deserveșc UPU/ CPU) sprijinite prin POR 2014-2020 - (proiecte etapizate), Cod apel PS/321/PS_P4/OP4/RSO4.5/PS_P4_RSO4.5_A8", bugetul national si bugetul Consiliului Judetean Braila.

In cadrul etapei I-a, a fost elaborat Proiectul tehnic cu nr. 2/20.01.2020 "Reabilitarea Sectiei Unitate de Primire Urgente din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila", revizuit in anul 2022 de S.C. GLOBEXTERRA S.R.L., Focsani, Str. Gheorghe Asachi nr. 5, ap. 2, Jud. Vrancea, in calitate de proiectant general si de KES BUSINESS S.R.L. Mun. Bistrita, Str. 1 Decembrie nr. 30, Birou 2, Jud. Bistrita-Nasaud, TOP PROJECT S.R.L., Cluj-Napoca, Str. Detunata nr. 7, ap. 18, Jud. Cluj, proiectanti de specialitate.

Proiectul tehnic a fost realizat in baza documentatiei tehnico-economice faza D.A.L.I., intocmita de S.C. Dac Project Des S.R.L., Audit energetic, Certificat de performanta energetica intocmite de auditor energetic Caragea Alexandru si expertiza tehnica nr. 72/2017 elaborata de Siaco Grup Construct S.R.L.

2.5 Cadrul general al sectorului în care autoritatea își desfășoară activitatea

Spitalul Judetean de Urgenta Braila, ca beneficiar final al investitiei, este una dintre institutiile spitalicesti aflate sub autoritatea titularului investitiei, Consiliul Judetean Braila.

2.6 Factori interesați și rolul acestora

Principalii factori interesați, prin raportare la produsele solicitate în cadrul acestei proceduri, îl reprezintă cadrele medicale ale spitalului care sunt direct implicate în desfășurarea actului medical, precum și pacienții care sunt beneficiarii actului medical, desfășurat în condiții optime.

3 Produsele solicitate

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

În contextul necesității dotării Secției Unitate de Primire Urgentă a Spitalului Județean de Urgență Braila cu aparatura medicală performantă, obiectivul general al proiectului îl constituie asigurarea unui nivel calitativ ridicat al serviciilor medicale.

3.2 Descrierea produselor solicitate

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Contractantul acționează în interesul autorității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

3.2.1 Produse solicitate

Unitatea de Primiri Urgente se afla la parterul clădirii Ambulatoriu, în cadrul Spitalului Județean de Urgență Braila, care este amplasat în municipiul Braila, Soseaua Buzăului, nr. 2.

Pentru buna funcționare a UPU, prin prezenta procedura se vor achiziționa următoarele dotări în cadrul proiectului "Reabilitarea Secției Unitate Primire Urgentă din cadrul Spitalului Județean de Urgență Braila":

Lot 1 – Sistem de perfuzie sub presiune cu încălzire - hipotermie

Sistem de perfuzie sub presiune cu încălzire - hipotermie – 1 buc.

Lot 2 – Centrifuga laborator cu 12 poziții

Centrifuga laborator cu 12 poziții – 1 buc.

Lot 3 – Aparatura și dispozitive medicale

Barbotor – 15 buc.

Sistem de aspirație "la perete" – 10 buc.

Rezerve sistem de aspirație – 10 buc.

Specificațiile tehnice se găsesc în Fișele tehnice atașate pentru fiecare produs.

Produsele contractate se vor livra și depozita la locația indicată de achizitor, în zilele lucrătoare, între orele 8,00 - 15,00 (L-J) și 8,00 - 13,00 (V), cu înștiințarea prealabilă a achizitorului.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru minim 24 de luni de la data punerii în funcțiune, necondiționată de numărul de ore de funcționare.

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea "sau echivalent", fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

Condiții generale pentru toate echipamentele oferite

Specificațiile tehnice cuprinse în acest caiet de sarcini sunt cerințe minimale și trebuie îndeplinite în acest sens, sau în mecanisme echivalente ce îndeplinesc în mod minimal cerințele și funcționalitățile specificate. În acest sens, oferta de bază prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Specificațiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, producție, o marca de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produs; aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent”.

Având în vedere prevederile Directivei 18/2004 și Directivelor 2014/24/UE, respectiv 2014/25/UE, specificațiile tehnice care fac trimitere la standarde naționale sau la transpunerile unor standarde europene se vor citi „sau echivalent”.

Toate echipamentele care vor fi furnizate vor fi noi, nu se acceptă echipamente „second hand” sau tip „refurbished”, în acest sens ofertantul va da o **declarație pe proprie răspundere** prin care își va asuma livrarea pentru toate pozițiile echipamentelor noi.

Furnizorul va face dovada concordanței între specificațiile tehnice minime solicitate și echipamentul oferit cu broșuri/ extrase din manualele de utilizare/ carti tehnice/ fise tehnice, sau alte documente ale produsului, traduse în limba română.

Nu se accepta declarații pe proprie răspundere / declarații de presa / studii independente sau alte documente indiferent dacă sunt sau nu emise de producător.

Ofertanții trebuie să îndeplinească toate condițiile legale pentru punerea pe piață în România a produselor, conform prevederilor din Fisa de date.

În oferta tehnică vor fi menționate explicit denumirea produsului oferit, codul acestuia, firma producătoare.

În cazul în care documentele mai sus menționate sunt în alta limbă decât limba română, se vor prezenta atât documentele de la producător sau de la alte organisme notificate, cât și documentele traduse în limba română.

a. Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru minim 24 de luni de la data punerii în funcțiune, necondiționată de numărul de ore de funcționare. Perioada de garanție începe de la data realizării și acceptării recepției calitative, punerii în funcțiune și a instruirii personalului, după caz.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi, etc.);
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- x. repunerea în funcțiune.

În perioada de garanție service-ul privind repararea și/sau înlocuirea aparatului, accesoriilor sau pieselor/componentelor defecte se va face gratuit de către furnizor.

În perioada de garanție timpul maxim de intervenție pentru remedierea oricărei defectiuni va fi de maxim 48 de ore de la notificarea acesteia de către beneficiar, iar termenul de repunere a echipamentului în stare deplină de funcționare la sediul Spitalului Județean de Urgență Braila va fi de 48/72 de ore, după caz, de la notificare, pe întreaga durată de garanție.

În perioada de garanție se vor asigura numai piese de schimb originale pentru echipamentele / produsele oferite, conform cerințelor din cartile tehnice.

Perioada de garanție se prelungește cu perioada de reparație.

Nesoluționarea unor defecte în perioada de garanție, în termen de 10 zile lucrătoare, duce la înlocuirea produsului cu un produs identic, nou, beneficiind de garanția produsului înlocuit.

Se va elibera certificat de garanție pentru fiecare produs furnizat.

Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice din fișele tehnice, anexe ale caietului de sarcini.

b. Livrare, ambalare, etichetare, transport

Furnizorul are obligația de a asigura livrarea/ transportul/ descarcarea/ manipularea produselor ca operațiuni incluse în pret.

Instalarea, punerea în funcțiune, instruirea personalului operator se efectuează de către furnizor în locația de livrare, cu personal autorizat și sunt operațiile incluse în pret.

Produsele contractate se vor livra și depozita la locația indicată de achizitor, în zile lucrătoare, între orele 8,00 - 15,00 (L-J) și 8,00 - 13,00 (V), cu înștiințarea prealabilă a achizitorului.

Termenul de livrare este de 30 de zile de la data transmiterii Ordinului de livrare din partea achizitorului.

Fiecare produs livrat va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinațiile stabilite, inclusiv între locul de depozitare și cel de instalare, punere în funcțiune și instruire.

Furnizorul are obligația de a ambala produsul astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală. Depozitarea produselor se va face în spațiile ce vor fi comunicate în timp util furnizorului. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul se va realiza în colete sigilate și ștampilate și etichetate privind cerințele minime de protecția mediului, conform legislației naționale și internaționale în vigoare, în condiții care să asigure integritatea ambalajelor și menținerea calității produselor.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de autoritatea/entitatea contractantă. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

c. Operațiuni cu titlu accesoriu

i. Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va asambla produsele la locul de instalare indicat de Autoritatea Contractanta și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Contractantul va realiza apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, Contractantul va efectua teste funcționale ale produsului. Testarea produsului va avea în vedere următoarele elemente: testare în condiții de utilizare „reală”; metode de testare; mediul de testare; funcționalități care trebuie testate; criteriile de succes/eșec ale testelor; calendar/interval de testare, etc.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității/entității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametrii agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptarea de către Autoritatea contractantă.

ii. Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea gratuită la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul. Se va stabili de comun acord numărul personalului și numărul de ore de instruire în cadrul graficului de livrare - instalare - instruire, pentru:

- personal medical
- personal tehnic pentru întreținerea curentă.

Instruirea va fi organizată după ce produsul este funcțional și trebuie să permită personalului să: înțeleagă diferitele componente ale produsului; înțeleagă toate funcționalitățile; opereze produsul; dobândească informații despre mentenanța de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator; depisteze probleme și diagnosticarea de baza; etc.

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin manuale de operare, fișe tehnice etc.

d. Mediul în care este operat produsul

Fiecare echipament care va fi furnizat și recepționat, conform metodologiei de recepționare mai sus detaliată, va fi instalat și pus în funcțiune în spațiile ce vor fi comunicate după primirea ordinului de furnizare, spații ce au ca și locație sediul Spitalului Județean de Urgență Braila.

e. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Pentru produsele care au o greutate mare, fiind greu de manevrat, transportat, furnizorul are obligația de a lua în calcul necesitatea asigurării de personal pentru descărcarea acestuia.

4. Atribuțiile și responsabilitățile părților

Ofertantul are următoarele obligații principale:

- a. furnizarea produselor la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică.
- b. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,
- c. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,
- d. colaborarea cu personalul autorității alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor și pentru asigurarea serviciilor accesorii,
- e. reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante,
- f. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării conformității acesteia cu cerințele minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte modul în care furnizorul înțelege să îndeplinească în integralitatea lor cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Autoritatea are următoarele obligații principale:

- a. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini, a unor informații suficient de detaliat legate de locații, persoane responsabile, astfel încât să sprijine procesul de predare primire, recepționare a produselor, precum și a instalării și instruirii personalului,
- b. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;
- c. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,
- d. colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,
- e. asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,
- f. notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,
- g. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

5. Documentații ce trebuie furnizate autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Se va prezenta un dosar tehnic al echipamentului care va conține cel puțin manualul de utilizare, certificat de calitate sau echivalent, agrement tehnic, dacă este cazul, certificat de garanție, accesorii, inclusiv software necesar utilizării, după caz și aviz de expediție.

Toate produsele pentru care este cazul, vor fi însoțite de software-ul de bază instalat la furnizare și pe suport CD sau USB.

6. Recepția produselor

Recepția va consta în verificarea cantitativă, calitativă și funcțională a produselor și va fi efectuată de către reprezentanții achizitorului, împreună cu reprezentantul furnizorului și va fi finalizată prin încheierea de procese verbale.

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de furnizor și Autoritatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea și depozitarea produselor în cantitatea solicitată, la locația indicată de Autoritatea contractantă, în baza facturii și a celorlalte documente justificative prevăzute mai jos:

- Certificate de calitate și garanție;
- Declarații de conformitate sau echivalent;
- Avizul de expediție al produselor;
- Alte documente, după caz.

b) recepția calitativă se va realiza după instalarea, punerea în funcțiune, testarea produselor și, după caz, instruire.

Dacă vreunul din produse nu corespunde specificațiilor, autoritatea contractantă are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, să înlocuiască produsele refuzate.

Furnizorul are obligația ca în termen de 10 de zile lucrătoare, să înlocuiască produsele necorespunzătoare, cu suportarea tuturor cheltuielilor aferente. Refuzul înlocuirii produselor în termenul prevăzut de la constatare poate avea ca și consecință rezilierea contractului.

Autoritatea contractantă nu va recepționa produse defecte, second hand, deteriorate sau care nu corespund nivelului tehnic, calitativ și pecuniar asumate prin oferta.

Se vor întocmi:

- procese verbale de recepție cantitativă care vor conține informații referitoare la tipul de echipament predat, serie, număr, accesorii, cantitate;
- procese verbale de recepție calitativă care vor conține informații referitoare la tip de echipament, cantitate, funcționalitate, documente de calitate însoțitoare, garanții oferite;
- proces verbal de punere în funcțiune și de instruire personal.

Recepția cantitativă și calitativă se va face de autoritatea contractantă în prezența unui delegat împuternicit de contractant / furnizor.

Dacă unele produse nu corespund calitativ sau cantitativ, autoritatea contractantă are dreptul să respingă produsele respective, iar furnizorul are obligația de a înlocui într-un termen de maxim 10 zile produsele refuzate, respectiv lipsurile constatate.

Recepția calitativă se va efectua de către o comisie constituită din membrii reprezentanți ai Consiliului Județean Braila și ai Spitalului Județean de Urgență Braila.

7. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate.

Procesele verbale de recepție cantitativă și calitativă reprezintă elementele necesare realizării plății, împreună cu factura în original și celelalte documente justificative menționate la pct. 6 – Recepția produselor.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data primirii (înregistrării) facturii de către Autoritatea Contractantă.

3 Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea/entitatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

Produsele trebuie să respecte Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cât și normele de aplicare a acesteia.

Furnizorul va respecta prevederile legislației privind condițiile de muncă, protecția muncii, prevederile legale cu privire la protecția mediului și prevenirea și stingerea incendiilor.

Este obligația furnizorului să asigure calitatea produselor furnizate autorității contractante.

Produsele care la livrare sau pe perioada derulării contractului de furnizare se constată că sunt defecte, se vor înlocui de către furnizor gratuit, suportând costul acestora (fără cheltuieli suplimentare din partea achizitorului).

Furnizorul garantează că produsele livrate prin contract sunt noi, nefolosite.

Prezentul Caiet de sarcini este întocmit conform legislației în vigoare:

- Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice, actualizată;
- HG nr. 395/2016, actualizată;
- Legea nr. 101/2016, actualizată;
- Lista de verificare pentru contractele de bunuri convenționale a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;
- Ordinul nr. 1068/1652/2018 pentru aprobarea Ghidului de achiziții publice verzi;
- Ordinul nr. 1017/2019 privind aprobarea structurii, conținutului și modului de utilizare a Documentației standard de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială de produse, precum și a modalității de completare a anunțului de participare simplificat;
- Ordinul nr. 1894/18.07.2019;
- Instrucțiuni ANAP.

**AVIZAT,
MANAGER PROIECT
Lupu Aura**



INTOCMIT,

Antoniu Mocanu – Responsabil tehnic



Ionel Oprea – Responsabil achizitii



Catrinel Iachim – Asistent responsabil achizitii



Formularul F5

Obiectiv: REABILITAREA SECȚIEI UNITATE PRIMIRE URGENTE DIN CADRUL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENTA BRAILA

Proiectant: Globexterra SRL Str. Gheorghe Asachi, Nr. 5, Bl. 5, Et. P, Ap. 2, Focșani, Jud. Vrancea, CIF R028610220, J39/346/2011

FIȘĂ TEHNICĂ Nr. D 19**Dotare: Centrifuga laborator cu 12 poziții**

Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0.	1.	2.	3.
1.	<p>Specificații tehnice</p> <p>Motor cu inducție fara mentenanță Afisaj LED mare pentru o buna vizualizare si un control accesibil ai parametrilor Rotoarele interschimbabile (recunoaștere automata) memorate Adaptoarele autoclavabile Atenționare audio la terminarea programului de centrifugare sau in cazul detecției unei erori Memorizare ultimele valori centrifuge minime si maxime Programe RPM/RCF configurabile pentru teste de reproductibilitate (validare) Ventilație forțata a aerului Deschidere / închidere electronica a capacului, sau manuala in cazul de urgenta Închidere electromecanică pentru prevenirea deschiderii capacului in timpul funcționarii Sistem de protecție ce împiedica pornirea centrifugării in cazul in care capacul nu este bine închis Sistem de protecție pentru oprirea centrifugării in cazul depășirii vitezei maxime Piciorușe cu ventuze pentru o stabilitate optima pe masa de lucru Cuva camera de centrifugare din otel inox Carcasa din ABS pe platforma de otel inox Senzor de temperatură pentru controlul temperaturii Aplicații in laboratoare de cercetare si analize medicale, biologie, microbiologie, chimie, biochimie, hematologie, citologie, genetica, imunologie, etc. Afisaj digital taratie/timp Rotor unghiular Capacitate maxima: 12 x 5 ml Timer: cronometric Programare: setare viteza in pași de 100 rcf/rpm, timer cronometric, setarea de impulse pentru cicluri de centrifugare, setarea de impulse pentru ciclu scurt, viteza constanta, viteza mare, viteza mica Capac cu protecție Protecție: Intreupător de siguranța la deschiderea capacului in timpul funcționarii Forța centrifugala relativa: min 12.000 rcf Viteza / Rotatie: min 14,000 RPM Adaptoare: 12 x 1.5/2.0 ml, 12 x 0.5 si 0.6 ml si 12 x 0.3 si 0.4 ml</p>		
2.	<p>Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: Se vor respecta condițiile de utilizare date de furnizorul produsului</p>		
3.	<p>Condiții privind conformitatea cu standardele relevante echipamentul oferit va purta marcaj CE toate materialele utilizate trebuie să corespundă normelor și standardelor in vigoare.</p>		
4.	<p>Condiții de garanție: Garanție tehnică: 24 luni</p>		
5.	<p>Alte condiții cu caracter tehnic: Se va livra cu certificat de garanție, certificat de conformitate/declarație de conformitate, instrucțiuni de utilizare și întreținere în limba română.</p>		

Proiectant:

Globexterra SRL



FORMULAR nr. 1

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de publicitate nr. _____ din _____, privind achiziția directă ce are ca obiect furnizarea în cadrul contractului *Achiziție dotări pentru proiect „Reabilitarea Secției Unitate Primire Urgențe din cadrul Spitalului Județean de Urgență Brăila” cod SMIS 323074*

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic), adresa _____, telefon/fax/e-mail _____

vă transmitem atasat oferta cuprinzând propunerea financiară și tehnică.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Cu stimă,

Data completării _____

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm produsele în cadrul contractului de *Achiziție dotari pentru proiect „Reabilitarea Secției Unitate Primire Urgențe din cadrul Spitalului Județean de Urgență Brăila” cod SMIS 323074* pentru suma de lei fara TVA (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), platibilă după recepția serviciilor.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în termenul..... solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data, ____ / ____ / ____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

.....
(denumirea/numele ofertant)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/ subcontractant /concurrent/terțul susținător, la procedura de..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu ma aflu în conflict de interese cu autoritatea contractanta -----

Legea 98/2016 privind achizițiile publice
Reguli de evitare a conflictului de interese

“ART. 59

În sensul prezentei legi, prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

ART. 60

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

f) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/ candidatul/ subcontractantul propus/ terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător nu respectă prevederile art. 53 alin. (2) și (3).

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.”

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt următoarele:

Chiriac Francisk Iulian	Presedinte
Epureanu Ionel	Vicepresedinte
Dobre Ionut Ciprian	Vicepresedinte
Priceputu Dumitrel	Secretar al Judetului
Dutu Mioara	Director executiv Directia Administratie Publica Contencios
Croitoru Dragos	Director executiv adjunct Directia Administratie Publica Contencios
Dan Draguta	Director executiv Directia Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara
Lefter Nicoleta	Director executiv adjunct Directia Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara
Nisipeanu Silviu	Director executiv Directia Tehnica si Lucrari Publice
Stoica Luminita	Director executiv Directia Strategii de Dezvoltare
Lazar Bianca Oana	Arhitect sef
Plopeanu Camelia Marta	Sef Serviciu Achizitii Publice
Manole Sorina Mioara	Sef Serviciul Administrarea Patrimoniului, Cadastru și Informatică
Gheorghe Stefan	Sef Serviciul Administrativ
Chiotoroiu Gheorghe	Sef Serviciu Lucrari Publice
Ghenea Georgel	Sef Serviciu Lucrari Intretinere

Consilieri judeteni:

Abaseaca Mihai Gabriel
Ismail Duran
Anton Gina
Balanica Dragomir Mariana-Carmelia
Banica Carmen-Elena
Botea Viorel
Broasca Virginia Geanina
Bucalau Alexandru
Burtea Fanel
Capatana Marian
Chivu Mirela
Bașno Alexandru-Vlăduț
Cortez Vasile
Dorobantu Stavarel
Dumitru I. Aurel
Geru Laura Oana
Ghiorghiu Marian
Ichim Andrei Ionut

*Lungu Danut
Necoara Anamaria
Negru Marius-Catalin
Orzaru Vasile
Pricop Daniel Florinel
Sandu Cosmin Iulian
Turcoeanu Valentina
Vilsan Dorel
Varga Vasile Constantin
Vlad Pascale Daniela-Andreia*

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

OFERTANT

.....
(semnătură autorizată)

L.S.

.....
(denumirea/numele ofertant)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării,

.....

Operator economic,

..... (semnătură autorizată)

.....
(denumirea/numele ofertant)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98 /2016

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice că nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

2. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic) declar, de asemenea, pe propria răspundere că:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 (aferele reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii);
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității.
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să pună în discuție integritatea societății pe care o reprezint, în sensul prevăzut la alin. (3) și (4) ale art. 167.
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză.
- f) participarea anterioară a societății pe care o reprezint la pregătirea procedurii de atribuire nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat, în mod grav sau repetat, obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice / al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar eventualele încălcări ale obligațiilor mele nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) am prezentat, în forma corectă și completă, informațiile solicitate de autoritatea contractantă, în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție și sunt în măsură să prezint documente justificative, în acest sens, dacă vor fi solicitate;
- i) nu am încercat să influențez, în mod nelegal, procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nici nu am furnizat, din neglijență, informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea societății pe care o reprezint din procedura de atribuire, selectarea societății pe care o reprezint sau atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru către societatea pe care o reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării,

.....

Operator economic,

..... (semnătură autorizată)

:

**Declaratie privind nedenaturarea concurentei/ neincadrarea in prevederile
art. 140, alin. (1) din Legea nr. 98/2016**

Referitor: Achizitie dotari pentru proiect cod SMIS 323074 –
Centrifuga laborator cu 12 pozitii

Subsemnatul(a)..... (nume/ prenume), domiciliat(a) in
..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate
(CI/Pasaport) serie.....nr....., eliberat de, la data de,
CNP....., in calitate de reprezentant legal al operatorului
economic.....(denumire), avand calitatea de ofertant la achizitia
directa pentru atribuirea contractului "Achizitie dotari pentru proiect cod SMIS 323074" –
Centrifuga laborator cu 12 pozitii, declar pe propria raspundere urmatoarele:

- a) Implicarea(denumirea agentului economic)..... in cadrul consultarii de piata realizata la initiativa autoritatii contractante prin publicarea anuntului nr. MC1030647 din 12.09.2024, nu este de natura sa denatureze concurenta in cadrul achizitiei directe a contractului sus-mentionat;
- b) Nu detin alte informatii fata de cele transmise in cadrul documentatiei tehnico-economice prin care am raspuns la anuntul de consultare a pietei sus-mentionat;
- c) Participarea(denumirea agentului economic)..... la achizitia directa de atribuire a contractului sus-mentionat nu este de natura sa denatureze concurenta, conform prevederilor art. 140 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completării _____

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)